



**SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA DE BOGOTÁ
COLEGIO SALESIANO DE LEÓN XIII**



COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

Código: C.SGC.f001	Versión: 002	Fecha de Aprobación: 08/09/2023
Elaborado por: Asistente Gestión Inspectorial para el Desarrollo Misional	Aprobado por: Coordinadora Gestión Inspectorial para el Desarrollo Misional	Página 1 de 1

FORMATO DE REFERENCIA PROCESO ADMISIÓN DE ESTUDIANTES AÑO: _____

Solicitamos comedidamente nos colaboren con la información que a continuación se pide, con la finalidad de conocer aspectos específicos del aspirante, este documento es requisito del proceso de estudio de solicitud de admisión.

Nombre del colegio: _____

Dirección: _____ Teléfono: _____

1. DATOS DEL ESTUDIANTE

Nombres y apellidos _____

Fecha de ingreso al colegio: _____

Años cursados en el plantel: _____

Grado Actual: _____

Algunas características predominantes en la personalidad del estudiante:

2. ASPECTO ACADÉMICO

2.1 Descripción del desempeño académico del estudiante a nivel general

2.2 Cumplimiento en trabajos y tareas: _____

2.3 Trabajo en el aula: _____

2.4 Resultados académicos por periodo

Primer Periodo: _____

Segundo Periodo: _____

Tercer Periodo: _____

Cuarto Periodo: _____

2.5 Área de mejor desempeño: _____

2.6 Áreas en las que ha tenido dificultad: _____

2.7 Aspectos en los que se ha destacado (habilidades y destrezas):



COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

Código: C.SGC.f001	Versión: 002	Fecha de Aprobación: 08/09/2023
Elaborado por: Asistente Gestión Inspectorial para el Desarrollo Misional	Aprobado por: Coordinadora Gestión Inspectorial para el Desarrollo Misional	Página 1 de 1

3 PROCESO DE CONVIVENCIA

3.1 Cómo es su actitud frente al cumplimiento de normas: _____

3.2 Presentación personal: _____

3.3 Cumplimiento con el horario del Colegio: _____

3.4 Uso y cuidado de los recursos físicos (salón, pupitres, instalaciones, equipos, etc.):

3.5 ¿Cómo es su actitud frente a las relaciones con los miembros de la Comunidad Educativa?

Relación con los compañeros de grupo: _____

Relación con los docentes y figuras de autoridad:

¿Por qué? _____

3.6 Actitud frente a las actividades propuestas por el colegio (jornadas culturales, Izadas De Bandera)

3.7 ¿Qué dificultad presentó durante su permanencia en el colegio?

3.8 Los valores más destacados que posee como persona:

3.9 Describa cómo es su atención y concentración:

3.10 Describa como es su proceso de adaptación:

4 ASPECTO FAMILIAR

4.1 Participación de los padres en reuniones y actividades institucionales: _____

4.2 ¿Cómo es el acompañamiento de la familia en los procesos de formación

del estudiante? _____



**SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA DE BOGOTÁ
COLEGIO SALESIANO DE LEÓN XIII**



COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA

Código: C.SGC.f001	Versión: 002	Fecha de Aprobación: 08/09/2023
Elaborado por: Asistente Gestión Inspectorial para el Desarrollo Misional	Aprobado por: Coordinadora Gestión Inspectorial para el Desarrollo Misional	Página 1 de 1

4.3 ¿Cómo es la respuesta de los padres frente a los pagos de matrícula, pensiones y otros costos educativos:

4.4 ¿Cómo es la relación de los padres con los educadores?: _____

Nombre de la persona que diligencio la información: _____

Cargo de la persona que diligencio la información: _____

Teléfono de contacto para verificar información: _____

Firma y sello del(a) Rector(a)

Director de Curso ó Psicólogo